

Số: /BHXH-QLT

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện BHYT
học sinh, sinh viên năm học 2025-2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục
thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế (BHYT) ngày 14/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT ngày 13/6/2014 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT ngày 27/11/2024 (Luật BHYT 2024);

Căn cứ Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Nhằm mục tiêu thực hiện tốt chính sách BHYT trên địa bàn tỉnh, bảo đảm 100% học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tham gia BHYT bắt buộc theo quy định của pháp luật; Bảo hiểm xã hội khu vực XXVIII hướng dẫn thực hiện thu BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2025–2026 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Đối tượng tham gia BHYT bắt buộc là học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân gồm: giáo dục phổ thông, giáo dục chuyên nghiệp, giáo dục đại học, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

Lưu ý: HSSV tham gia các loại hình bảo hiểm sức khỏe thương mại phải tham gia BHYT bắt buộc tại trường học theo đúng quy định của pháp luật.

2. Học sinh, sinh viên đã có thẻ BHYT thuộc các đối tượng được ngân sách nhà nước đóng, hỗ trợ mức đóng không thuộc đối tượng tham gia BHYT HSSV gồm:

- Thân nhân quân nhân chuyên nghiệp, hạ sỹ quan, binh sỹ quân đội đang tại ngũ; sỹ quan, hạ sỹ quan nghiệp vụ và sỹ quan, hạ sỹ quan chuyên môn, kỹ thuật đang công tác trong lực lượng công an nhân dân, học viên công an nhân dân, hạ sỹ quan, chiến sỹ phục vụ có thời hạn trong công an nhân dân.

- Học sinh thuộc các diện hưởng trợ cấp bảo trợ xã hội hàng tháng như: trẻ em mồ côi, người thuộc hộ nghèo, cận nghèo, người khuyết tật nặng hoặc đặc biệt nặng...

Lưu ý: Nhà trường thống kê và lập riêng danh sách HSSV có thẻ BHYT thuộc các nhóm đối tượng khác theo Mẫu số 02/BHYT tại Công văn số 59/BHXH-TCKT ngày 07/01/2019 của BHXH Việt Nam gửi cơ quan BHXH.

- HSSV có yếu tố nước ngoài nhưng không có Quốc tịch Việt Nam thì không thuộc đối tượng tham gia BHYT HSSV trừ những người đang học tập tại Việt Nam được cấp học bổng từ ngân sách của Nhà nước Việt Nam.

II. MỨC ĐÓNG BHYT HỌC SINH, SINH VIÊN

Mức đóng bằng 4,5% mức lương cơ sở nhân với số tháng tương ứng thời hạn sử dụng của thẻ BHYT. Trong đó, ngân sách nhà nước (NSNN) hỗ trợ 30% mức đóng, phần còn lại cá nhân tự đóng (70%), cụ thể:

- Lương cơ sở: $2.340.000 \text{ đồng} \times 4,5\% = 105.300 \text{ đồng/người/tháng}$.

* HSSV tự đóng 70%: $105.300 \text{ đồng} \times 70\% = 73.710 \text{ đồng/người/tháng}$.

* NSNN hỗ trợ 30%: $105.300 \text{ đồng} \times 30\% = 31.590 \text{ đồng/người/tháng}$.

- Học sinh đang theo học tại cơ sở giáo dục có trụ sở đặt tại các xã thuộc khu vực I tỉnh Đồng Nai (cũ) theo Quyết định số 861/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt danh sách các xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 – 2025 được hỗ trợ thêm 20% mức đóng BHYT cho HSSV chưa tham gia BHYT đến ngày 31/12/2025.

Mức đóng cụ thể:

* HSSV tự đóng 50%: $105.300 \text{ đồng} \times 50\% = 52.650 \text{ đồng/người/tháng}$.

* NSNN hỗ trợ 50%: $105.300 \text{ đồng} \times 50\% = 52.650 \text{ đồng/người/tháng}$.

Lưu ý: Khi Nhà nước điều chỉnh mức đóng BHYT, điều chỉnh mức lương cơ sở thì HSSV và ngân sách nhà nước không phải đóng bổ sung phần chênh lệch do điều chỉnh mức đóng bảo hiểm y tế, mức lương cơ sở đối với thời gian còn lại mà HSSV đã đóng bảo hiểm y tế.

III. THỜI GIAN THU, LẬP DANH SÁCH

1. Đối với học sinh vào lớp một

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 01/10/2019 trở về trước thì thu tiền đóng BHYT 03 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2025). Nếu phụ huynh học sinh có nguyện vọng thì thực hiện thu 15 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/10/2019 đến ngày 01/11/2019 thì thu tiền đóng BHYT 02 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/11/2024 đến ngày 31/12/2024). Nếu phụ huynh học sinh có nguyện vọng thì thực hiện thu 14 tháng (thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/11/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/11/2019 đến ngày 01/12/2019 thì thu tiền đóng BHYT 13 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/12/2025 đến ngày 31/12/2026).

- Học sinh có ngày sinh từ ngày 02/12/2019 đến ngày 31/12/2019 thì thu tiền đóng BHYT 12 tháng (tương ứng thời gian sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026).

2. Đối với học sinh, sinh viên hiện đang chưa tham gia BHYT

Thu tiền đóng BHYT tương ứng số tháng sử dụng thẻ BHYT còn lại của năm 2025 (thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01 tháng liền kề tháng đóng tiền). Nếu phụ huynh học sinh, sinh viên có nguyện vọng thì thu tiền đóng BHYT đến ngày 31/12/2026.

3. Đối với học sinh, sinh viên có thẻ BHYT đã hết hạn sử dụng trong 03 tháng trước tháng đóng tiền

Thu tiền đóng BHYT tương ứng số tháng sử dụng thẻ BHYT còn lại năm 2025 (thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01 của tháng đóng tiền). Nếu phụ huynh học sinh, sinh viên có nguyện vọng thì thu tiền đóng BHYT đến ngày 31/12/2026.

4. Đối với học sinh, sinh viên đã tham gia BHYT, có thời hạn sử dụng thẻ đến ngày 31/12/2025

Thực hiện thu và nộp tiền để gia hạn thẻ BHYT năm 2026, số tiền đóng BHYT 12 tháng (tương ứng thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026).

- Riêng học sinh lớp 12, sinh viên năm cuối đại học: Thu tiền đóng BHYT 09 tháng (tương ứng thời hạn sử dụng thẻ BHYT từ ngày 01/01/2026 đến ngày 30/9/2026).

Lưu ý chung:

- Đối với thẻ BHYT có hạn sử dụng trong năm 2025, đề nghị nhà trường tổ chức thu, nộp tiền và lập hồ sơ điện tử gửi cơ quan BHXH trước ngày 10 của tháng trước khi thẻ BHYT có hạn sử dụng (ví dụ: danh sách cấp thẻ BHYT cho ngày 01/10/2025 thì lập hồ sơ và nộp tiền trước ngày 10/09/2025).

- Đối với thẻ BHYT có hạn sử dụng từ 01/01/2026 - 31/12/2026, để đảm bảo phát hành thẻ BHYT cho HSSV đúng thời hạn, đề nghị Nhà trường chủ động tổ chức thu, nộp tiền và lập hồ sơ điện tử gửi cơ quan BHXH trước ngày 01/12/2025.

IV. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý KHI LẬP DANH SÁCH VÀ THU TIỀN BHYT CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

1. Số tiền thu BHYT của HSSV phải đúng với thời hạn sử dụng thẻ BHYT. Cơ quan BHXH phát hành thẻ BHYT có giá trị sử dụng tương ứng với số tiền Nhà trường đã thu và nộp cơ quan BHXH.

2. Nhà trường hướng dẫn cho phụ huynh HSSV kê khai 10 số cuối của thẻ BHYT đã có để làm cơ sở cấp thẻ BHYT tiếp theo.

3. Nhà trường hướng dẫn HSSV kê khai số căn cước công dân (nếu đã được cấp) hoặc số định danh cá nhân (12 số) trong CSDL quốc gia về dân cư.

4. Đăng ký KCB ban đầu tại cơ sở y tế từ tuyến huyện và tương đương trở xuống, được hưởng chế độ BHYT khi KCB tại cơ sở y tế có hợp đồng với cơ quan BHXH; được KCB trong trường hợp cấp cứu, chuyển viện phù hợp với tuyến

chuyên môn kỹ thuật theo quy định. Đối với học sinh đủ 16 tuổi (căn cứ theo ngày sinh) thì không đăng ký khám chữa bệnh ban đầu tại Bệnh viện Nhi Đồng Nai.

5. Sau khi hoàn tất việc lập danh sách và thu tiền đóng BHYT của học sinh, sinh viên, đề nghị nhà trường chuyển ngay cho cơ quan BHXH để cấp thẻ BHYT. Tuyệt đối không để xảy ra chậm trễ làm ảnh hưởng đến quyền lợi khám chữa bệnh BHYT.

6. Lập danh sách toàn bộ HSSV đang theo học tại trường gồm các thông tin cá nhân sau: họ tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, mã số BHXH (10 số), số CCCD hoặc định danh cá nhân (12 số) gửi về email của chuyên quản thu BHYT HSSV phụ trách trường học trước ngày **10/09/2025** để phối hợp tổ chức thực hiện.

Nhằm hoàn thành chỉ tiêu bao phủ BHYT theo chủ trương của Đảng và Nhà nước, đảm bảo an sinh xã hội tại địa phương, Bảo hiểm xã hội khu vực XXVIII đề nghị Ban Giám hiệu các trường học tăng cường công tác tuyên truyền, đảm bảo 100% học sinh, sinh viên tham gia BHYT; tổ chức thực hiện tốt công tác thu, lập danh sách cấp thẻ BHYT kịp thời.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị Nhà trường kịp thời phản ánh, liên hệ với cơ quan BHXH (thông qua cán bộ chuyên quản thu) để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Sở GD&ĐT tỉnh;
 - Sở Nội vụ tỉnh
 - Sở Y tế tỉnh ;
 - BHXH các huyện, thị xã, TP;
 - Giám đốc (để báo cáo);
 - Các Phó GD;
 - Lưu: VT, QLT.
- } (để phối hợp)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Long Sơn